**报 价 文 件**

采购项目名称：

供应商：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年月日

**目录**

（内容自拟，至少包含以下内容）

1、询价响应书

2、法定代表人资格证明书及授权书

2、报价表

## 1、询价响应书

（采购人名称）：

依据贵方（项目名称/文件编号）项目采购的询价邀请，我方（姓名和职务）经正式授权并代表询价供应商（投标人名称、地址）提交下述询价响应文件正本一份和副本份。

1、报价表；

2、按询价文件须知及要求提供的有关文件；

在此，授权代表宣布同意如下：

1、将按询价文件的约定履行合同责任和义务；

2、已详细审查全部询价文件，包括（补遗书）（如果有的话）；我们完全理解并同意放弃对这面有不明及误解的权利；

3、同意提供按照贵方可能要求的与其询价有关的的一切数据或资料；

4、询价有效期为从询价之日起共60个日历日。

5、与本询价有关的一切正式往来信函请寄：

电话/传真：

电子邮件：

开户银行：

账号/行号：

法定代表人或授权代表（签字）：

供应商名称（盖章）：

日期：年月日

## 2、法定代表人资格证明书及授权书

（1）法定代表人资格证明

申请人名称：

申请人地址：

姓名：性别：年龄： 职务：

系的法定代表人。签署上述文件、进行投标活动、签署协议和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

粘贴法定代表身份证(复印件正反面)

法定代表人或授权代表（签字）：

供应商名称（盖章） ：

日期：年 月 日

（2）授权委托书

（采购人名称）：

本人（姓名）（投标人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）询价文件、签署合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：投标日至工期结束验收合格为止。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

授权单位（盖章）: ＿＿＿＿＿＿

法定代表人(签字或盖章): ＿＿＿

签发日期: ＿＿＿年＿＿月＿日

粘贴法定代表身份证(复印件正反面)

附:

代理人工作单位: ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

职 务: ＿＿＿＿＿＿ 性别: ＿＿＿＿

身份证号码: ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

粘贴代理人身份证(复印件正反面)

## 3、报价表

项目名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 报价（万元） | 承诺质量等级及标准 | 服务期 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |
| 合计 | 小写： 万元 | 大写：人民币 万元 | | |

注：所有价格均用人民币表示，单位为万元，精确到小数点后2位。

法定代表人或授权代表（签字）：

供应商名称（签章）：

报价时间： 年 月 日

**注：**

**1、请另打印内容与此完全相同的一份，密封在一个单独的信封中置于询价文件之外，以作唱标用。**

1. **请另打印内容与此完全相同的空白最终报价表一份（加盖公章），置于一个单独的信封中注明“最终报价函”，以作询价后最终报价用。**

**3、所有价格均系用人民币表示，单位为万元。**

## 4、投标人基本情况

**(1)投标人基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 投标人名称 |  | | | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | | 邮政编码 |  | | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | | | 电 话 |  | | |
| 传 真 |  | | | | 网 址 |  | | |
| 组织结构 |  | | | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | | 电话 |  |
| 成立时间 |  | | 员工总人数： 人 | | | | | | |
| 营业执照号 |  | |  | 人员 | | | | 人 | |
| 注册资金 |  | | 人员 | | | | 人 | |
| 开户银行 |  | | 人员 | | | | 人 | |
| 账号 |  | | 技工 | | | | 人 | |
| 经营范围 |  | | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | | |

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表签字：

日 期：

**（2）近年财务状况表**

**（3）近年完成的类似项目业绩表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 单位名称 | 项目介绍 | 投入人员数量 | 服务时间 | 负责人姓名 | 合同年金额（万元） | 管理形式 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |

注：1、近年有关业绩证明文件（合同或中标通知书、加盖公章）

2、供应商应在本表后提供能证明其业绩真实性的材料，否则在评审时将不予承认。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表签字：

日 期：

## （4）商务响应、偏离说明表

申请人名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **询价文件要求部分** | **响应文件具体响应** | **响应/偏离** | **说明** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表签字：

日 期：

## 5、 技术部分

**（1）服务方案**

供应商自拟

## （2）技术偏离表

申请人名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **询价文件要求部分** | **响应文件具体响应** | **响应/偏离** | **说明** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表签字：

日 期：

**（3）供应商拟派人员配备情况**

申请人名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **职务** | **职称** | **类似经验** | **其他** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表签字：

日 期：

**附：项目拟配人员证明材料等(如有)**

格式自拟

**（4）其他证明文件资料和需要说明的情况**

（供应商认为应该提供的比较重要或者询价文件里要求的其他资料）